



A KÖLCSEY FERENC BAPTISTA ÁLTALÁNOS ISKOLA, GIMNÁZIUM, TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

ÉVES MUNKATERVE

2023-2024-ES TANÉV

OM.: 203384

Készítette: Berekszászi Natália
Berekszászi Natália
igazgató



Tartalomjegyzék

1. Helyzetelemzés	4
1.1. Személyi feltételek	6
1.2. Tárgyi feltételek.....	11
1.3. Statisztikai adatok.....	13
2. A tanév kiemelt céljai a nevelő-oktató munka terén	14
3. A tanév kiemelt feladatai a nevelő-oktató munka terén	17
3.1. Irányítás – vezetés	17
3.2. Tevékenységstruktúra fejlesztése	18
3.3. Innováció, továbbképzés	18
3.4. Kapcsolatrendszer.....	18
3.5. Nyilvánosság, az iskola menedzselése	18
4. Az idei tanév feladatai a helyi tanterv alapján	19
5. A tanév rendje	29
6. A 2023/2024. tanév jelentősebb eseményeinek időpontja:	31
7. Tanulmányi versenyek	31
8. Vezető, vezetőhelyettesek ügyeleti rendje.....	32
9. Belső ellenőrzési terv	32
9.1 A pedagógiai munka ellenőrzése	32
9.2 A szervezeti működés ellenőrzése	34



Kőlcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

Az iskola fenntartója: Baptista Szeretetszolgálat EJSZ

Elnevezése, székhelye:

Kőlcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

- Székhelye: Nyíradony, Jókai u. 2. sz.
- Telephelye: Nyíradony, Temesvári u. 18. sz.

Az intézmény egységei:

- általános iskolai tagozat
- középiskolai tagozat
- kollégium

Az intézmény típusa: gimnázium, technikum, szakképző iskola, általános iskola és kollégium

Az intézmény évfolyamainak száma:

- 13 évfolyam (8 évfolyamos általános iskola és 4 évfolyamos gimnázium, 5 évfolyamos technikum, 3 évfolyamos szakképző iskola)

A munkatervet meghatározó fontosabb jogszabályok és dokumentumok:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
- A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A 2023/202. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet.

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézményben működő szervezetek működési alapdokumentumai

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.



1. Helyzetelemzés

Az idei tanév az 5. a vezetői megbízásom alatt. 2019-ben azt hittem, ilyenkorra már rutinosan tudom vezetni a rám bízott intézményt, semmilyen probléma megoldása nem jelent majd gondot. Némi tapasztalatra tényleg szert tettem, főleg a munkaszervezés során, de rutinszerű vezetési gyakorlatról még most sem beszélhetünk. Eddig minden tanév váratlan kihívásokat állított eléem, s bár sok téren fejlődtek vezetői kompetenciáim, még mindig nagyon sok a tanulnivalóm.

Visszatekintve az elmúlt évekre a Covid alatt a járványügyi intézkedések bevezetése és betartása, a digitális oktatás megszervezése, a háborús veszélyhelyzet és az energiaválság okozta teendők mind-mind olyan téren nyújtottak fejlődési lehetőségeket, amire nem is gondoltam volna. Ugyanakkor most már tudom, hogy vezetőnek lenni, minden nap kihívás, ahol nem csak a szülőknek, kollégáknak, diákoknak és a fenntartónak szeretnék maximálisan megfelelni, hanem önmagamnak is!

A munkaterv készítésénél is igyekszem minden szempontot figyelembe venni. Az ilyen többcélú intézményeknél különösen fontos, hogy minden korosztály számára megfelelő minőségű tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokat biztosítsunk a törvényes keretek között. Ugyanakkor nem szabad megfeledkeznünk az iskolai élet hagyományos elemeiről sem, ami néha sablonossá teszik a munkatervet, hisz évről évre ismétlődő elemként jelennek meg a tervezés során. A két feladatellátási helyen működő intézményünk egyike sem tiszta profilú, ezért még nehezebb a tervezés.

A székhelyen, a Jókai út 2 szám alatt általános iskolai, gimnáziumi, technikumi és kollégiumi ellátás egyaránt folyik. Itt nem csak a rendkívül szélsőséges korosztályt (6-21 év) kell figyelembe venni a tervezés során, hanem a heterogén szociális háttérrel is, így főleg a tanórán kívüli tevékenységek és programok megszervezése igényel nagy körültekintést.

A Temesvári úti telephelyünkön sajnos a szociális háttér igen homogén, az általános iskolai osztályok és az egyetlen szakképző osztály diákjai is elképesztően rossz anyagi háttérrel, közömbös szülőkkel, rendkívüli motivátlansággal jönnek az intézménybe. A velük való foglalkozás teljesen más szemléletmódot igényel minden pedagógustól.



Mindezek a kihívások megkövetelik a kollégáktól a sokszínű, változatos tanítói módszerek és munkaformák alkalmazását, hogy fenn tudják tartani a tanulók érdeklődését, hogy erősítsék motivációs szintjüket, hogy eredményes munkát tudjanak végezni minden oktatási szinten mindkét feladatellátási helyen.

A kollégáknak sajnos nem csak a tanulókra, hanem sok esetben a szülőkre is koncentrálniuk kell, mivel az iskola számukra sokrangszerű a mindennapos megélhetési problémák miatt.

A szülők helyzetén ebben az évben is több alkalommal tudtunk könnyíteni, ami kizárólag a Baptista Szeretetszolgálatnak köszönhető, hiszen többféle támogatásban is részesülhettek a családok. A cipősdobozok, az élelmiszersomagok, a gyermeknapra édességek mind-mind óriási segítségnek számítanak.

Az idei év tanévkezdéshez nagyban hozzájárult a nyári angol biblia tábor, mert a zárórendezvényen minden gyerek iskolatáskával és tanszerekkel gazdagodhatott. Az általános iskolások közel felének így már erről nem kellett gondoskodnia szeptemberben. Ezen kívül külön tanszercsomagokat is kaptak a rászoruló gyerekek a fenntartótól és a Debreceni Tankerülettől egyaránt.

Az elmúlt évek tapasztalata azt mutatja, hogy iskolánk iránt az érdeklődés továbbra is megmaradt, azonban a beiskolázott gyermekek egyre több hátránnyal, pedagógiai szakszolgálati szakvéleménnyel, jelentősen eltérő szociokulturális háttérrel érkeznek. Az indítható első osztályaink száma kettő maradt a városi szinten ez évig folyamatosan csökkenő beiskolázandó tanulók létszáma ellenére is, ami nagyon fontos tény és eredmény is egyben. A kiegyenlített és kiszámítható működés végett a jövőben is ezzel szeretnénk számolni, amely érdekében mindent meg kell tennünk továbbra is.

Elsős osztályaink most alacsonyabb tanulói létszámmal kezdik meg a tanévet az elmúlt évihez képest, de tanulói összetételük jelentős fejlettségbeli különbségeket mutat továbbra is, egyre szélesebbre nyílik az iskolaérettséget mutató olló, amely rengeteg fejlesztő, felzárkóztató munkát, nagyfokú odafigyelést igényel az elsős és alsós nevelőktől egyaránt.

A munkaterv elkészítése minden esetben az előző év értékeléséből adódó hiányosságok feltárásával, a célok és feladatok kitűzésével valamint a statisztikai adatok elemzésével kezdődik.



1.1. Személyi feltételek

Álláshelyek száma összesen: 45 fő

Ebből aktív, teljes állású pedagógus: 41 fő

1.	Árváné Pintye	Erika
2.	Beke	Dénes
3.	Beke	Margit Emese
4.	Benő-Fehér	Judit
5.	Berekszászi	Miklós
6.	Berekszászi	Natália
7.	Biró	László
8.	Biróné Katona	Szilvia
9.	Czifra	Edit Mária
10.	Csige	Lászlóné
11.	Csiszár	Antal Sándor
12.	Csiszár	Antal Sándorné
13.	Farkas	Ákos
14.	Groholyné Bíró	Zsuzsanna
15.	Gulyás	Anna
16.	Illés	Mihály
17.	Jóga	Zoltán
18.	Juharos	Gábor
19.	Kapitány	Sándor
20.	Kertész	Valéria
21.	dr. Kissné Budai	Krisztina
22.	Kima	József Lajosné
23.	Kósáné Illés	Éva
24.	Kuruczné Nagy	Barbara
25.	MágoCSI	Izabella
26.	Magyar	Gabriella
27.	Mándi	Ádám
28.	Mocsárné Bodnár	Ágnes
29.	Nagy	Edina
30.	Pál	Judit
31.	Pálné Demeter	Krisztina Viktória
32.	Papp	László
33.	Pósán	Attila Jánosné
34.	Rása-Fórizs	Renáta
35.	Romhányi	Erika
36.	Somogyi	Tibor
37.	Sósné Juhász	Sára
38.	Szabó	András
39.	Szilágyi	Zoltán
40.	Szilágyiné Bodolai	Szilvia
41.	Tekerman	Zoltán



Félállásban alkalmazott: 1 fő

1. Kiss-Szilágyi Tünde

Közülük 6 fő (Farkas Ákos, Illés Mihály, Juharos Gábor, Magyar Gabriella, Somogyi Tibor és Szilágyi Zoltán) határozott idejű munkaszerződéssel rendelkezik. Hárman közülük utolsó éves hallgatók (Farkas Ákos, Illés Mihály, Szilágyi Zoltán), így ők középfokú végzettséggel lettek még alkalmazva.

Egy kolléga távozott. Tóth Krisztina helyét nem sikerült teljesen betölteni, így az órák átcsoportosításával az utolsó éves hallgató, Farkas Ákos fogja részben betölteni az álláshelyet.

A tavaly távozó angol szakos óráit eddig belső átcsoportosítással, a nyugdíjas kollégák továbbfoglalkoztatásával, illetve csoportösszevonásokkal sikerült megoldani, ám az idén két újabb osztály belépésével ez már megoldhatatlanná vált, így került alkalmazásra a szintén végzős hallgató Illés Mihály.

Sajnos több pedagógus esetében még mindig magas óraszámokat eredményeznek a hiányzó szakot csak óraadókkal való pótlások, így nagyon nehéz tanórán kívüli programokat szervezni a túlterhelt tanárokkal.

Tartósan távol lévők idén már nincsenek.

Szeptemberben visszatér hozzánk Nagy Edina kollégiumi nevelő, így bár csak a 2. félévtől, a túlórák száma csökkenni fog a kollégiumi részen. Kiss-Szilágyi Tünde pedig félállásban folytatja munkáját ebben a tanévben.

NOKS létszám: 3 fő

- Kanzler Viktória iskolaigazgató
- Tálásné Mák Judit pedagógiai asszisztens
- Szilágyi Gáborné pedagógiai asszisztens

Gazdasági ügyintéző 1 fő

- Tasó-Fórizs Brigitta

Egyéb alkalmazottak száma: 2 fő

- Koszorús Fekete Heléna kisegítő alkalmazott
- Mercsné Pócsi Annamária könyvelő



Kőlcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

A teljes szakos ellátottság érdekében óraadóként alkalmazunk még 2 ének szakos tanárt (Szabadosné Szél Ágnes Katalint az általános iskolában és Kovácsné Frank Magdolnát a gimnáziumban) és 4 rendészeti szakoktatót (Laza József, Karácsony János, Kondor István, Tekerman Maja). Ugyancsak óraadóval pótoljuk a távozó kolléga óráinak egy részét is. Szilágyi-Papp Tímea heti 5 órában rajz és vizuális kultúra tantárgyakat fog oktatni.

Sikerült megszervezni a bibliaismeret tanítását is. Idén szeptembertől iskolalelkész segíti munkánkat, aki a tantárgy oktatását is elvállalta. Ettől a tanévtől nincs szükség külső gyógypedagógus alkalmazására, mivel Benő-Fehér Judit megszerezte diplomáját és Kima József Lajosné új alkalmazottként szintén rendelkezik gyógypedagógiai végzettséggel, és a GYES-ről visszatérő kolléganő, Nagy Edina is elvégezte a tartós távolléte alatt a gyógypedagógusi szakot.

A tavaly már teljes állásban dolgozó testnevelés tanárokat újra teljes óraszámra foglalkoztatjuk, mivel az alsó tagozaton megszűnt a néptáncoktatás, illetve 2 osztállyal több indult ez évtől, így bőven lett órájuk. A kémia órákat is ki tudtuk osztani ebben az évben, mert a tavalyi évben még határozott időre foglalkoztatott az új matematika-kémia-informatika szakos kolléga (Kapitány Sándor) elfogadta a kinevezését határozatlan időre. Ettől az évtől már ő is főállású munkavállaló lett intézményünkben.

A szakképző iskola valamennyi szakoktatója duális képzés keretében fog tevékenykedni, így velük mi nem kötünk szerződést. Az elméleti tantárgyak oktatását saját kollégánk is ellátja, de őt is a képzőhely alkalmazza vállalkozói szerződéssel burkoló és asztalos szakon.

A tantestület valamennyi tagja megfelelő végzettséggel rendelkezik az általa ellátandó feladatokhoz. Három pedagógus még nem rendelkezik ugyan diplomával, de a megfelelő szak utolsó éves hallgatói, így örömmel jelenthetjük ki, hogy ebben a tanévben is 100%-os a szakos ellátottságunk.

Az osztályfőnöki megbízatásokban is történt változás. A 8.b osztályfőnöke Benő-Fehér Judit lett, mivel nem indult új szakképző osztály. Beke Margit Emese most nem kezdett az 5. évfolyamon, ott az alsós osztályfőnök, Romhányi Erika marad még 2 évre, mert az alsós tanítónéni távozása és a Covid időszak online oktatása ezt az osztályt viselte meg leginkább. Ő marad most a biztos pont a felső tagozatban. A másik 5. osztály élére a Jókai úton Gulyás Anna kolléganő került, aki eddig még nem töltött be ilyen tisztséget, így nagy kihívásként tekint erre a tanévre.



A gimnáziumi osztály portfóliója ismét kadétképzéssel bővült, így az ő munkájukat „újoncként” Kapitány Sándor irányítja majd. Az év végén búcsúzó végzős osztály osztályfőnöke, Beke Dénes pedig a közszolgálati technikusok osztályának élére került. A változásokat a 9. évfolyamon induló plusz osztályok indokolják, hisz a kibocsájtott 1 gimnáziumi osztály helyett 2 osztály indul (1 gimnáziumi, 1 technikai).

Gyakornokként ebben a tanévben újra Somogyi Tibor fog tevékenykedni, aki az első sikertelen minősítő vizsgája után egy év kihagyás után most próbálkozhat másodszor. Jelentkeztetése már megtörtént, reméljük idén sikerül időben feltölteni portfólióját!

Minősítési eljárásra többen is jelentkeztek a tavaszi időszakban, de a megváltozott törvényi háttér már egyikük esetében sem kötelező jellegű, még nem tudják, hogy továbbra is szeretnének-e részt venni. Amennyiben szeptember 15-ig megerősítik a jelentkezésüket, minősítésükre várhatóan a második félévben fog megvalósulni.

Tanfelügyeletre a 2023/2024-es tanévben pedagógus már nem kerül kijelölésre, az intézmény pedig a tavalyi évben esett át a Jókai úti telephelyén mindhárom oktatási egységben. A Temesvári úton nem volt még tanfelügyeleti ellenőrzés.

Megemlíteném még, hogy ebben a tanévben már 6 nyugdíjba vonult kolléga segíti a mindennapi munkánkat: Berekszászi Miklós német, Csiszár Antal Sándor és Csiszár Antal Sándorné földrajz-testnevelés, Kertész Valéria angol, Pál Judit magyar, Sós Juhász Sára pedig tanító végzettségével járul hozzá a szakos ellátottság megteremtéséhez. Ahogy nyugdíjasként segíti további munkánkat még 3 pedagógus: Magyar Gabriella teljes állású tanító, Szabadosné Szél Ágnes Katalin óraadó és Tóth Mária Judit pedig pedagógiai asszisztensként tevékenykedik.

A középvezetői szinten is történtek változások. A természettudományi munkaközösség élére a leköszönő Csiszár Antal helyét a fiatalabb korosztály vette át. A távozó Tóth Krisztina helyét is betöltöttük. Szerencsére mindkettőjük helyére agilis, jó munkabírással rendelkező kollégánőt sikerült választani a munkaközösségeknek, amiket a vezetőség is egyhangúlag elfogadott.

Tantestületen belüli beosztások:

Vezetők:

Igazgató: Berekszászi Natália

Igazgatóhelyettesek: Czifra Edit Mária

Kiss-Szilágyi Tünde



Munkaközösségek vezetői:

- | | |
|---|---------------------------|
| ▪ alsós munkaközösség vezető: | Árváné Pintye Erika |
| ▪ felsős munkaközösség-vezető | Benő-Fehér Judit |
| ▪ természettudományi munkaközösség-vezető: | Bíróné Katona Szilvia |
| ▪ társadalomtudományi munkaközösség-vezető: | Groholyiné Bíró Zsuzsanna |
| ▪ nevelési munkaközösség-vezető: | Mágocsi Izabella |

Diákönkormányzat munkáját segítők:

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| Jókai úti telephely | Tekerman Zoltán |
| Temesvári úti telephely: | Jóga Zoltán |

Tankönyvfelelős:

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| Középiskolai tagozat: | Biró László |
| Általános iskolai tagozat: | Szilágyiné Bodolai Szilvia |

Diákok közszolgálati tevékenységét koordináló:

Beke Dénes

Útravaló koordinátorok:

Tekerman Zoltán, Jóga Zoltán

Áttanításokra továbbra is szükség van a két telephely között. A gimnáziumi telephelyről már csak 4 pedagógus ingázik informatika, kémia, rajz, matematika és magyar tantárgyakat tanítva a Temesvári úti általános iskolában és a szakképző osztályokban. A Jókai úti telephely munkáját pedig 3 pedagógus fogja segíteni az általános iskolából.

Nem egyszerű ilyen felállás mellett az órarend szerkesztése sem, ahol az óraadók, az áttanítók és a testnevelés órák helyszíne miatt a csarnok befogadását is figyelembe kell venni. Ezt nehezíti még az is, hogy az utolsó éves hallgatók felsőfokú tanulmányait is figyelembe kell vennünk a tervezéskor. Ínagyon nehéz így arra is figyelni, hogy mind a tanulók, mind a pedagógusok napi terhelése egyenletes legyen.

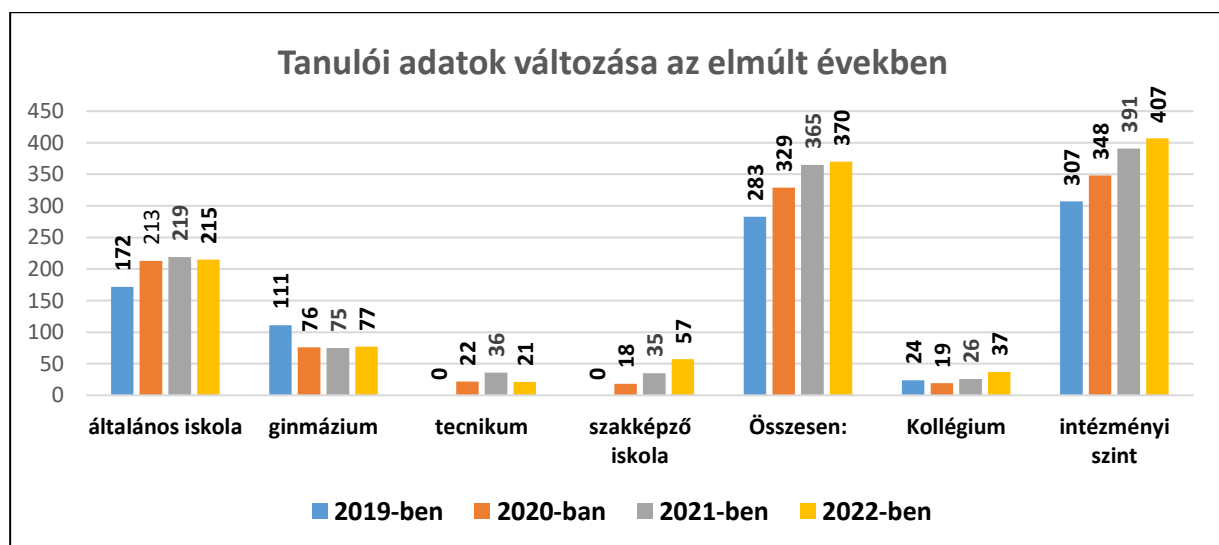


1.2. Tárgyi feltételek

Iskolánk székhelye a város központjában helyezkedik el. Fő előnye még, hogy közlekedési szempontból könnyen megközelíthető, a környező településekről érkező buszok megállója az iskola mellett található. A vasútállomás is egy rövid sétával elérhető.

A tantermek száma a Jókai úton 10, ebből 3 szaktanterem (1 természettudományi, 1 számítástechnika, 1 társadalomtudományi). Hét órától 14 óráig egyéni vállalkozó által üzemeltetett büfé áll a tanulók rendelkezésére.

A tantárgyakhoz kapcsolódó eszközök tárolására három szertár áll rendelkezésre. Egy gyógypedagógus és egy fejlesztő pedagógus foglalkozik a rászoruló tanulókkal. Ehhez viszont a két fejlesztő terem funkcióját a két szertár tölti be, mivel a kialakított fejlesztő szoba is osztályteremmé alakult. Ugyan ezt a funkciót tölti be a szakköri szoba is, ahol szintén egy kislétszámú osztály lett elhelyezve. A nyelvi bontásoknál viszont a szilenciumi szoba és az ebédlő is igénybe lett véve. Nehezen tudjuk megoldani a különböző felekezetek hittan óráit is, hiszen egy időben 3-4 felekezet van jelen, és üres helyiséggel már nem rendelkezünk. A legkisebb létszámú osztályunknak a régi igazgatóhelyettesi irodát alakítottuk át, hogy ne az ebédlőben kelljen szakórákat tartani. Az osztályok szaktantermi beosztása azonban szinte lehetetlen, mert a 20 fő feletti osztályok nem férnek el a 14-16 főre kialakított szakköri, fejlesztő vagy nyelvi termekben. Bátran kijelenthetjük hát, hogy a székhelyen lévő épületünk megtelet! Erre azonban számítottunk, hisz az elmúlt négy év adatait tanulmányozva láttuk, hogy a tanulói létszám 100 fővel nőtt, ami leginkább a székhelyen realizálódott.





A szakköri és fejlesztő szobák felszereltsége nem megfelelő. Szükségünk lesz projektorok és táblák beszerzésére. Sajnos az informatika szaktanterem gépei is nagyon elavultak, a nagy számú mérések miatt pedig rendkívül leterheltek. A meghibásodás miatt kieső gépeket a fenntartó által a pedagógusok számára vásárolt laptopokkal próbáljuk helyettesíteni, de már azok is 5 évesek, lelassultak. Az RRF-1.2.1 projekt keretében a KLIK-től kapott laptopokkal sikerült sokat javítani a helyzeten. 19 tanuló laptop és 30 pedagógusok számára kiutalt gép segíti a munkánkat, így a 3 éve fenntartói beszerzés által kapott laptopból sikerült a digitális táblákat üzemképessé varázsolni.

Jelenleg a 11. évfolyam rendelkezik pályázatos laptopokkal, de azok tárolását nem tudjuk megoldani. Amennyiben az idei évben a 10. évfolyam is részesül pályázati támogatásban, be kell szereznünk egy speciális tárolószekrényt. A legnagyobb problémára, a tornaterem hiányára azonban csak az önkormányzattól várhatunk megoldást, ami viszont a költségvetésünket terheli jelentősen.

A Temesvári úti telephelyen a nevelési-oktatási program végrehajtásához szükséges számú tanterem és a tornaterem is rendelkezésre állnak. A sportszerek nagy része viszont megérett a cserére. Itt is a számítástechnikai szaktanterem szedett-vedett gépei jelentik a gondot. Nagyon ritka jelenség, hogy mindegyik működjön.

Az intézmény többi tantermének esetében azonban elmondható, hogy megfelelő, modern iskolabútorokkal ellátott igényes környezetben tanulnak a diákok. 10 tanteremben digitális tábla segíti a pedagógusok munkáját. A tanári szobákban 3 asztali számítógép áll a nevelők rendelkezésére. Ezen kívül sok pedagógus iskolai notebookkal és tablettel is rendelkezik. Minden tanterem és iroda rendelkezik internetkapcsolattal. A két telephely esztétikusan rendezett tantermei és folyosói a tanárok és tanulók közös munkáját dicséri. Igyekszünk mindent megtenni az állagmegóvást illetően, de a 10 évvel ezelőtt felújított épületekre már ráférne egy kis felújítás.

A székhelyintézmény udvarán semmilyen udvari játék nem található, ezért a sporteszközök használata nem csak a testnevelés órákra korlátozódik.

A taneszköz-ellátottság jó. Az előírt taneszköz-jegyzék alapvető részei rendelkezésünkre állnak. A tankönyvek rendben megérkeztek. Oktatási segédeszközökkel tehát minden iskolaegység felszerelt.



1.3. Statisztikai adatok

Tanulócsoportok száma: 24, ebből:

14 ált. iskolai

4 gimnáziumi

4 technikum

1 szakképző

1 kollégiumi

Osztály	Létszám	Osztályfőnök
1.a	16	Pósán Attiláné
1.b	15	Kima József Lajosné
2.a	16	Szilágyiné Bodolai Szilvia
2.b	16	Mocsárné Bodnár Ágnes
3.a	16	Csige Lászlóné
4.a	16	Sósné Juhász Sára
4. b	14	Kuruczné Nagy Barbara
5.a	18	Gulyás Anna
5.b	13	Romhányi Erika
6.a	20	Rása-Fórizs Renáta
6.b	13	Mágocsi Izabella
7.a	12	Szabó András
8 a	24	Csiszár Antal Sándor
8.b	15	Benő-Fehér Judit
ált.isk. összesen	224	
9.a	17	Kapitány Sándor
9.b	22	Beke Dénes
10.a	24	Tekerman Zoltán
10.b	22	Groholyné Bíró Zsuzsanna
11.a	18	Papp László
11.b	12	Bíróné Katona Szilvia
11.c	10	Jóga Zoltán
12.a	12	Csiszár Antal Sándorné
12.b	20	Bíró László
középisk. összesen	157	
kollégium	34	Mándi Ádám
Intézmény	415	



2. A tanév kiemelt céljai a nevelő-oktató munka terén

1. Az elsődleges célunk, hogy meg tudjuk tartani azt a szakmai színvonalat, amit eddig is képviselt iskolánk.

Ennek érdekében feladatunk:

- A 100%-os szakmai ellátottság biztosítása
- Folyamatosan képezzék magukat a kollégák, hogy meg tudjanak felelni az új kihívásoknak
- Differenciált óravezetéssel törekszünk az egyéni képességek fejlesztésére.
- Az eredményes tanulás lépéseinek elsajátítása és gyakoroltatása, segítségkérési módok, lehetőségek ajánlása,
- Tanulmányi munka erősítése, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése.
- Tehetség gondozás elősegítése, házi versenyek előkészítése, megvalósítása.

2. Intézményünk fő célja a tanítás-tanulás mellett a tanulóink nevelése. A diákok neveltségi szintjének javítása mellett kiemelt szerepet kap a tanulók egészségtudatos nevelése, illetve a fenntartható fejlődésre nevelés.

Ennek érdekében feladatunk:

- Személyes példamutatással, következetes viselkedéssel törekszünk javítani a ránk bízott diákok neveltségi szintjét.
- Felhívni a diákok figyelmét azokra a tényezőkre, melyek hozzájárulnak az egészségesebb élethez (rendszeres testmozgás, szellőztetés fontossága, dohányzás káros hatásai, az energiatalok fogyasztásának veszélyei...).
- Annak tudatosítása a diákokban, mit is jelent a „fenntartható fejlődés”.
- Részt veszünk helyi és országos akciókban, TeSzedd! akcióban, papírgyűjtésben, kupakgyűjtésben, hangsúlyozzuk a szelektív hulladékgyűjtést és a kihelyezett olaj- és hulladékgyűjtő használatának fontosságát.
- A kollégiumban is nagy hangsúlyt fektetünk a szobák és a közösségi helyiségek tisztán tartására és az élni és élni hagyni szellemében a rend fenntartására.
- A takarékos életszemlélet kialakítása a mindennapokban példamutatással, következetességgel



3. Célunk a hiányzások számának csökkentése, a hiánypótlás figyelemmel kísérése.

Ennek érdekében feladatunk:

- Részt veszünk „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása EFOP-3.1.5-16-2016-00001 pályázat fenntartásában.
- Különbéfele, ezt a célt támogató pályázatokban való részvétel (Útravaló, Apáczai ösztöndíj program)
- A tanulói hiányzások folyamatos nyomon követése a kréta e-naplón keresztül.
- Hatékony együttműködés a jelzőrendszer valamennyi szereplőjével és a szülőkkel egyaránt.

4. Célunk a rendszeres kapcsolattartás a kollégákkal, szülőkkel, partner intézményeinkkel, a fenntartóval.

Ennek érdekében feladatunk:

- Rendszeresen megtartjuk a munkaközösségi foglalkozásainkat, melyek egyik célja belső továbbképzések szervezése, pedagógiai és módszertani ismereteink felfrissítése.
- Aktív munkakapcsolatot tartunk az iskolavezetéssel, társ-munkaközösségekkel, és a diákönkormányzattal.
- Fontos szerepet szánunk a térségi, a városi és a fenntartó által szervezett rendezvényeken való részvételnek, és részt kívánunk venni hasonlók szervezésében.
- Találkozási alkalmak harmonizálása a szülőkkel: ünnepek, osztályesemények, szülői értekezletek, egyéni találkozási alkalmak,
- Az igazolatlan mulasztások jogszabályi következményeinek ismertetése
- Az online felületeken történő kapcsolattartás előkészítése a szülőkkel a Temesvári úti telephelyen.



5. Célunk a már meglévő hagyományok ápolása, életben tartása.

Ennek érdekében feladatunk:

- Azon események megszervezése, melyek már hagyományosnak mondhatók iskolánkban (Nárcisz-futás, Kihívás napja, Európai diáksport nap...).
- Bekapcsolódni, munkánkkal segíteni az intézményi szervezésű programok lebonyolítását (béka-hét, szalagtűző, cipősdoboz akció ...).

6. Célunk felkészíteni tanulóinkat a megnövekvő mennyiségű országos mérésre:

Ennek érdekében feladatunk:

- Tudatosan odafigyelünk a szövegértés-szövegalkotás, valamint a matematikai logika kompetenciák fejlesztésére a társadalomismereti szakórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon.

7. Célunk a tudás átadása mellett a tanulók erkölcsi, érzelmi, esztétikai nevelésének kialakítása.

Ennek érdekében feladatunk:

- A kadétprogram a hazafias nevelés népszerűsítése.
- Részt veszünk helyi és országos akciókban.

8. Célunk az intézmény népszerűsítése.

Ennek érdekében feladatunk:

- Részt veszünk az iskolai PR tevékenységben.
- Megjelenítjük a munkaközösség programjait az iskola honlapján.
- Hatékonyabban részt venni a gimnáziumi nyílt nap szervezésében, lebonyolításában, elősegítve ezzel iskolánk térségi szerepének megerősödését.
- Ápoljuk az intézményi és városi hagyományokat, beépítjük mindennapi nevelő munkánkba.



3. A tanév kiemelt feladatai a nevelő-oktató munka terén

3.1. Irányítás – vezetés

- 3.1.1 Munkaterv, ellenőrzési terv elkészítése
Határidő: szeptember 1. hete
Felelős: igazgató
igazgatóhelyettesek
- 3.1.2. Munkaköri leírások aktualizálása
Határidő: szeptember első hete
Felelős: igazgató
igazgatóhelyettesek
- 3.1.3. Diákközgyűlés megszervezése, megrendezése
Határidő: szeptember 3. hete
Felelős: diákönkormányzati vezetők,
DÖK munkáját segítő tanárok
- 3.1.4. Réteg munkaértekezletek tartása
Határidő: kéthavonta
Felelős: igazgató
igazgatóhelyettesek
munkaközösség-vezetők
- 3.1.6. A pályázatok fenntartása
Határidő: pályázat szerint
Felelős: igazgató
igazgatóhelyettesek
- 3.1.7. Vezetőségi értekezletek
Határidő: hetente
Felelős: igazgató
- 3.1.8. Kibővített vezetőségi értekezletek
Határidő: havonta
Felelős: igazgató
igazgatóhelyettesek
- 3.1.9. Beiskolázási terv elkészítése
Határidő: március 15.
Felelős: igazgató
igazgatóhelyettesek



3.2. Tevékenységstruktúra fejlesztése

3.2.1. Tehetséggondozás, tanulmányi versenyek szervezése

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgatóhelyettesek,
munkaközösség-vezetők

3.2.2. Nyílt-napok megrendezése

Határidő: november 13. (gimnázium), április 16-17. (ált. isk.)

Felelős: igazgatóhelyettesek

3.2.3. Országos mérés

Határidő: OH beosztás szerint

Felelős: igazgatóhelyettesek
mérést lebonyolítók és mérési biztosok

3.3. Innováció, továbbképzés

3.3.1. Nevelőtestületi tréning, csapatépítő tréning

Határidő: június 30.

Felelős: igazgatóhelyettesek

3.3.2. Belső, munkaközösségi továbbképzések szervezése

Határidő: kéthavonta

Felelős: igazgatóhelyettesek,
munkaközösség-vezetők

3.4. Kapcsolatrendszer

3.4.1. Az iskolai szülői szervezet újjászervezése

Határidő: szeptember utolsó hete

Felelős: igazgatóhelyettesek

3.5. Nyilvánosság, az iskola menedzselése

3.6.1. Regionális, helyi szakmai napok, versenyek, bemutatók szervezése

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgató, helyettesek, munkaközösség-vezetők

3.6.2. Gimnáziumot népszerűsítő kampány megszervezése

Határidő: november második hete

Felelős: igazgatóhelyettesek

3.6.3. A közszolgálati és szakmai médiumok folyamatos tájékoztatása

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgató



4. Az idei tanév feladatai a helyi tanterv alapján

AUGUSZTUS	
Rendezvény	Felelős
Alakuló értekezlet (augusztus 21.)	igazgató
Tantestületi csapatépítő napok (augusztus 22-23)	Kanzler Viktória Mercsné Pocsai Annamária
Munkaközösségi megbeszélések (augusztus 21-25.)	munkaközösség –vezetők
Javítóvizsgák megszervezése (augusztus 28.)	igazgatóhelyettesek
Tűz- és balesetvédelmi oktatás (augusztus 30.)	igazgató
Teremrendezések	osztályfőnökök
Családlátogatások megkezdése (1. és 5. osztály)	elsős és ötödikes osztályfőnökök
Tanévnyitó értekezlet (augusztus 30.)	igazgató
Tantárgyfelosztás véglegesítése (augusztus 31.)	igazgatóhelyettesek
Közreműködés a hitoktatás megszervezésében	Czifra Edit igazgatóhelyettes
Órarendkészítés (augusztus 31.)	igazgatóhelyettesek
Tanmenetek, munkaterv készítése	tantestület
KRÉTA rendszer feltöltése, aktív tanév váltása	igazgatóhelyettesek



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

SZEPTEMBER	
Rendezvény	Felelős
Tanévnyitó ünnepség (szeptember 1.)	Czifra Edit Mária igazgatóhelyettes Tekerman Zoltán DÖK
Tankönyvosztás (szeptember 1. – szeptember 2.) tankönyvrendelés pótlólagos leadása	Bíró László, Szilágyiné Bodolai Szilvia
Orvosalkalmassági vizsgálat	Minden dolgozó
Ügyeleti beosztás elkészítése (szeptember 5.)	igazgatóhelyettesek
Munkatervek elkészítése (szeptember 4.)	felső-és középvezetők
Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése, ellenőrzése (szeptember 4-ig)	szaktanárok, tanítók, munkaközösség-vezetők
Autómentes nap (szeptember 16-22.)	osztályfőnökök
Szülői értekezletek megtartása, dokumentálása (19-20.)	igazgatóhelyettesek. osztályfőnökök
Fejlesztési naplók, bemeneti mérések előkészítése	fejlesztő pedagógusok, osztályfőnökök
A különleges bánásmódban részesülő tanulók kontrollvizsgálatával kapcsolatos dokumentáció	gyógypedagógus
Az első évfolyamon a képességek mérése, neveltségi szint megállapítása, jelzés a DIFER méréshez	Kima József Lajosné Pósán Attila Jánosné
Béka-nap (szeptember 20.)	Tekerman Zoltán, Jóga Zoltán, DÖK
Levelezős feladatmegoldó versenyre való igény felmérése.	Sósné Juhász Sára
Népmese napja. Mesemondó verseny (szeptember 26.)	Sósné Juhász Sára
„Kölcsey- Kupa (09.19 - 10. 28.)	Csiszár Antal Sándor
Európai Diáksport Nap (szeptember 29.)	Juharos Gábor
Az osztálytermekben és a folyosón elhelyezett faliújságok aktualizálása	Benő-Fehér Judit, Bíróné Katona Szilvia
Próbamérésekhez (dig. kultúra, történelem) kapcsolódó adminisztráció	Benő-Fehér Judit Bíróné Katona Szilvia
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Benő-Fehér Judit Csiszár Antal Sándor



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

OKTÓBER	
Rendezvény	Felelős
1., 5., 9., évfolyam törzslapjainak kitöltése (KRÉTA)	osztályfőnökök
Védőnői vizsgálat 12. évfolyam	védőnők, osztályfőnökök
HPV és Hepatitis elleni oltás	védőnők, osztályfőnökök
Védőnői vizsgálat 4-8. évfolyam (Pediculosis)	védőnők, osztályfőnökök
Idősek világnapja, Zene világnapja (október 1.)	alsós munkaközösség
Állatok világnapja (október 4.)	alsós munkaközösség
Aradi Vértanúk Napja (október 6.)	társadalomtudományi munkaközösség
Harangi-hét (október 12-16.)	természettudományi munkaközösség
Októberi statisztika elkészítése (október 15-ig)	igazgatóhelyettesek
Óralátogatások, belső ellenőrzések kezdete	igazgató, -helyettesek munkaközösség-vezetők
DIFER mérés	elsős osztályfőnökök
A különleges bánásmódban részesülő tanulók BEMENETI mérésének elkészítése	fejlesztő pedagógusok
Október 23-i megemlékezés (október 23.)	társadalomtudományi munkaközösség
Jelentés a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását igénylő tanulókról	Czifra Edit igazgatóhelyettes
Tanulmányi területek meghatározása a gimnáziumban (október 20.)	igazgató
Szalagtűző ünnepség (október 27.)	Tekerman Zoltán, Bíró László Papp László +11. évfolyam
Takarékossági Világnap alkalmából vetélkedő szervezése	alsós munkaközösség
Nyolcadikos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárásrendjéről (október 31-ig)	nyolcadikos osztályfőnökök
Lombhullató vetélkedő	Jóga Zoltán
Próbamérések lebonyolítása	Bíróné Katona Szilvia Benő-Fehér Judit
Országos kompetenciamérés – adminisztráció	Bíróné Katona Szilvia Benő-Fehér Judit



Kőlcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

NOVEMBER	
Rendezvény	Felelős
Egészségnevelési-hét	napközis nevelők
„Halloween-buli”	Tekerman Zoltán, Jóga Zoltán
Védőnői vizsgálat 6. és 10. évfolyam	védőnők, osztályfőnökök
Márton napi népszokások felelevenítése	DÖK-segítő tanárok
Mesemondó verseny	felső munkaközösség
Az iskolát népszerűsítő körút megszervezése és lebonyolítása (november 6-10.)	igazgatóhelyettesek
Márton - napi „népszokások Népi gyermekjátékok	Jóga Zoltán, osztályfőnökök, napközis nevelők
Nyílt-nap a gimnáziumban (november 13.)	igazgató
A magyar nyelv napja	társadalomtudományi munkaközösség
Fogadónap (november 14-15.)	igazgatóhelyettesek
Az országos méréshez szükséges adatok feltöltése a Hivatal részére (november 30.)	Benő-Fehér Judit Bíróné Katona Szilvia
Intézményi Hálaadás-nap (november 30.)	iskolalelkész
Házi verseny idegen nyelvből	társadalomtudományi munkaközösség
Kirándulás az AGORA Tudományos Élményközpontba	Beke Dénes, Bíró László
Felolvasó verseny a felső tagozaton	Pál Judit
Munkaközösségi értekezletek (utolsó hét)	mk.-vezetők
Adventi készülődés – 1. gyertyagyújtás, műsor	munkaközösségek



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

DECEMBER	
Rendezvény	Felelős
Mikulás-napi rendezvények (december 5- 6.)	DÖK-segítő tanárok
Cipősdoboz akció (december 5-21.)	osztályfőnökök
Tanulók jelentkezése az egységes írásbeli felvételi vizsgára (december 2.)	nyolcadikos osztályfőnökök
Pályaválasztási –nap (december 5.)	igazgatóhelyettes
Sportolói ankét	Csiszár Antal Sándor
Intézményi rajzverseny	Szilágyi-Pap Tímea Gyöngyi
16 éves kori záró orvosi vizsgálat	védőnők, osztályfőnökök
Gyertyagyújtás minden hétfőn	DÖK-segítő tanárok, osztályfőnökök
Luca napi népszokások felelevenítése	alsós munkaközösség
Adventi vásár (december 21.)	DÖK-segítő tanárok munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök
„Ki a legerősebb, leggyorsabb, legügyesebb?” terem atlétika verseny 9-11. évfolyam (12. 16-22.)	Csiszár Antal Sándor, Csiszár Antal Sándorné
Társadalomtudományi verseny (2023.12.13.)	Groholyné Bíró Zsuzsanna
Naplók ellenőrzése a KRÉTA rendszerben	intézményvezető-helyettesek
Bukásra álló tanulók felmérése, az érintett tanulók szüleinek kiértesítése	osztályfőnökök
Karácsonyi ünnepség (december 21.)	Alsós osztályfőnökök



Kőlcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

JANUÁR	
Rendezvény	Felelős
Szabadságolási terv készítése	igazgató
Védőnői vizsgálat alsó tagozat (Pediculosis)	védőnők, osztályfőnökök
16 éves kori záró orvosi vizsgálat	védőnők, osztályfőnökök
Félévi felmérések	mk.-vezetők, szaktanárok
Osztályozó vizsgák (január 15-17.)	igazgatóhelyettesek
Osztályozó értekezlet (január 18-19.)	igazgatóhelyettesek
Középfokú felvételi eljárás: központi írásbeli felvételi	Czifra Edit igazgatóhelyettes
Óvodai szülői értekezleten való részvétel (január 3. hete)	alsós munkaközösség
Magyar kultúra napja (január 22.)	társadalomtudományi munkaközösség
Holokauszt nemzetközi emléknap (január 26.)	társadalomtudományi munkaközösség
Félévi tanulmányi értesítők kiadási határideje (január 26.)	osztályfőnökök
Munkaközösségi értekezletek (utolsó hét)	mk.-vezetők
Szaktanári beszámolók elkészítése	szaktanárok, mk.-vezetők
Szülői értekezletek, fogadóórák (01.30-31.)	igazgatóhelyettesek osztályfőnökök

FEBRUÁR	
Rendezvény	Felelős
Félévi értekezlet (február 5.)	intézményvezető
Farsangi műsor (február 14, 22.)	DÖK-segítő tanárok
Jelentkeztetés a 2024. május-júniusi érettségi és szakmai vizsgára	igazgató, Kiss-Szilágyi Tünde igazgatóhelyettes
Szépkiértési verseny	Sósné Juhász Sára
Továbbtanulási jelentkezési lapok továbbítása 02.21.	Benő-Fehér Judit
A kommunizmus áldozatainak emléknapja (február 25.)	társadalomtudományi munkaközösség



Kőlcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

MÁRCIUS	
Rendezvény	Felelős
„Pénz hét” (március 4-8.)	Felső munkaközösség
Március 15- i ünnepség (március 15.)	társadalomtudományi munkaközösség
Pedagógusok beiskolázási tervének elkészítése (március 14.)	igazgató
Középfokú iskola felvételi jegyzékének közzététele (március 22.)	igazgató
Víz világnapja vetélkedő (március 22.)	alsós és felsős munkaközösség,
Tanulói adatlapok módosítása (április 8-10)	Czifra Edit igazgatóhelyettes
Tanulói adatlapok elküldése az OH-nak (március 23.)	Czifra Edit igazgatóhelyettes
A következő tanévre szóló tankönyvigény felmérése	Bíró László, Szilágyiné Bodolai Szilvia
A második negyedéves értékelés elkészítése a BTM-es tanulók számára	Beke Margit Emese
Digitális témahét (március 27-31.)	felső munkaközösség
Nyílt óra az 1. osztályban Iskola-hívogató címmel nagycsoportos óvodások	alsós munkaközösség
idegennyelvi házi verseny II. fordulója (2024.03.18-21.)	társadalomtudományi munkaközösség
Bibliaismereti verseny	iskolalelkész, Papp László
Nárcisz futás	Csiszár Antal Sándor
Védőnői pótvizsgálat 10. évfolyam	védőnők, osztályfőnökök
Hepatitis emlékeztető oltás 7. évfolyam	védőnők, osztályfőnökök



Kőlcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

ÁPRILIS	
Rendezvény	Felelős
Fordított nap a gimnáziumban (április 3.)	Tekerman Zoltán, Jóga Zoltán, DÖK
Digitális témahét (2024.04.08-12.)	Mándi Ádám
Védőnői pótvizsgálat 16 éves kori	védőnők, osztályfőnökök
Védőnői vizsgálat általános iskola (Pediculosis)	védőnők, osztályfőnökök
Nyílt nap az általános iskolában (április 16-17.)	Czifra Edit igazgatóhelyettes
Húsvéti kavalkád az általános iskolában (április 3-5.)	DÖK-segítő tanárok
Költészet napja, Vers-kommandó (április 11.) Versmondó verseny a gimnáziumban	társadalomtudományi munkaközösség
A ideiglenes felvételi rangsor elkészítése (április 22.)	igazgató
A Holokauszt áldozatai (április 16.)	társadalomtudományi munkaközösség
Elsős beíratás (április 20-21.)	Czifra Edit igazgatóhelyettes
A szülők tájékoztatása a köv. tanév hit- és erkölcstan órákra bejelentkezett egyházak listájáról	Czifra Edit igazgatóhelyettes
Fenntarthatósági témahét (április 24-27.) Föld napja, Öko-nap	természettudományi munkaközösség
Érettségi dokumentációjának előkészítése	érettségizető szaktanárok
Osztályozó és különbözeti vizsga a középiskolában	Kiss-Szilágyi Tünde igazgatóhelyettes
Munkaközösségi megbeszélések	mk.-vezetők



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

MÁJUS	
Rendezvény	Felelős
12. évfolyam ballagása (május 3.)	Tekerman Zoltán, Papp László+11. évfolyam
Az írásbeli érettségi vizsgák lebonyolítása (május 5–26.)	igazgató
Imádság az érettségizőkért (május8-10.)	iskolalelkész
Kiértésítés a felvételi eredményekről május 2.	igazgató
Rendkívüli felvételi eljárás kezdete máj.6-aug 31.	igazgató
Madarak-fák napja (május 11.)	Czifra Edit igazgatóhelyettes
NETFIT mérésben résztvevő tanulók eredményeinek mérése (május 12 -ig.)	természettudományi munkaközösség
Kihívás Napja	természettudományi munkaközösség
Az osztályozó vizsgára kötelezettek kiértésítése	igazgatóhelyettesek
Kölcsey-hét	mk.-vezetők
A következő tanévben hit- és erkölcsstanra jelentkezők, átjelentkezők begyűjtése	Czifra Edit igazgatóhelyettes
Munkaközösségi értekezletek (utolsó hét)	mk.-vezetők
Gyereknapi	alsós munkaközösség
Szövegi tételek elkészítése	Kiss-Szilágyi Tünde igazgatóhelyettes
Védőnői elmaradt egyéb vizsgálatok	védőnők, osztályfőnökök
Szülői értekezletek	osztályfőnökök



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

JÚNIUS	
Rendezvény	Felelős
Pedagógus-napi műsor (június 8.)	alsós munkaközösség
Nemzeti Összetartozás Napja (Trianon) (június 4.)	társadalomtudományi munkaközösség
Tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök
A KIMENETI mérések elvégzése BTM-es tanulóknak	osztályfőnökök, fejlesztőpedagógusok
Osztályozó vizsgák (június 10-12.)	intézményvezető-helyettesek
Osztályozó értekezlet (június 21.)	intézményvezető-helyettesek
Ágazati alapvizsgák megszervezése (június 15.)	intézményvezető-helyettes
Tartós tankönyvek begyűjtése	osztályfőnökök, Bíró László Szilágyiné Bodolai Szilvia
Ballagás (június 16.)	Tekerman Zoltán Czifra Edit igazgatóhelyettes
Szóbeli érettségi vizsgák (június 19-20.)	igazgató
Beiratkozás a középfokú iskolába (június 26-28.)	igazgató
Beszámolók készítése, összegzése	pedagógusok mk.-vezetők
Bizonyítványok, törzslapok kitöltése, KRÉTA napló lezárása	osztályfőnökök
Tanévzáró ünnepség (június 28.)	Czifra Edit igazgatóhelyettes Tekerman Zoltán
Tanévzáró értekezlet (2024. július 01.)	igazgató



5. A tanév rendje

Tanítási napok száma:

általános iskolában:	183,
szakgimnáziumban	179,
gimnáziumban és szakiskolában	180 nap a tanítási napok száma.

Első tanítási nap: 2023. szeptember 1.

Utolsó tanítási nap: 2024. június 21.

A végzős középiskolások 2024. május 3-én mennek utoljára iskolába.

A 2023/2024-es tanév **első féléve** 2024. január 19-ig tart,

Az iskola a tanulókat és a szülőket 2024. január 26-ig értesíti az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Szünetek a 2023/2024-es tanévben:

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 8. (hétfő).

A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

2023. október 20-ig a **felvételi tájékoztatóban** kell nyilvánosságra hozniuk a felvételi eljárásuk rendjét, és a felvételi tájékoztatót közzé kell tenniük a köznevelés információs rendszerében. Az általános iskola szóban tájékoztatja a nyolcadikos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről (október 31.)

Országos mérések:

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát (5-12. évfolyam) 2024. január 9 – 2024. május 10. között kell elvégezni és 2024. május 31-ig a NEFIT rendszerbe feltölteni.

Adatszolgáltatás mérésben érintett tanulókról: 2023. december 6-ig.

Országos kompetenciamérés (2024. március 4. – 2024. június 3. között az Oktatási Hivatal által készített, digitális mérőeszközök alkalmazásával):

- 4-5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés
- 6-11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, angol nyelv mérés
- 5-11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés



Témahetek:

- | | | |
|----|---|------------------------------|
| a) | „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét | 2024. március 4-8 között, |
| b) | Digitális Témahét | 2024. április 8-12. között, |
| c) | Fenntarthatósági Témahét | 2024. április 22-26. között, |
| d) | Magyar Diáksport Napja | 2023. szeptember 29. |

Érettségi vizsgák időpontjai:

- | | | |
|---|---|---------------------------|
| • | Őszi írásbeli érettségi vizsgák: | 2023. október 13-27. |
| • | Őszi emelt szintű szóbeli vizsgák: | 2023. november 9-13. |
| • | Őszi középszintű szóbeli vizsgák: | 2023. november 20-24. |
| • | Tavaszi írásbeli érettségi vizsgák: | 2024. május 6-24. |
| • | Tavaszi emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák: | 2024. június 5-12. |
| • | Tavaszi középszintű szóbeli érettségi vizsgák: | 2024. június 17-július 3. |

A javasolt tanítás nélküli pedagógiai célra felhasználható munkanapok:

Az 5 nap intézményi szinten:

2023. 12. 05. pályaválasztási nap

2024. 05. 06 – 08., az írásbeli érettségik időpontja

A gimnáziumban kiadható +2 nap: 2024. 05. 09. angol írásbeli érettségi időpontja

Szülői értekezletek és fogadóórák:

őszi szülői értekeztet: 2023. szeptember 19-20.

őszi fogadóóra: 2023. november 14-15.

félévi szülői és fogadóóra: 2024. január 30-31..

év végi szülői értekeztet: 2024. május 14-15.



6. A 2023/2024. tanév jelentősebb eseményeinek időpontja:

A részletes munka- és feladattervet a szakmai közösségek programjai tartalmazzák. A diákönkormányzat önálló, az iskolához igazodó munkaterv alapján dolgozik.

Tanévnyitó (ünnepség)	2023. szeptember 1.
Első tanítási nap	2023. szeptember 1.
Szalagtűző ünnepség	2023. október 27.
I. félév vége	2024. január 19.
Félévi értesítő	2024. január 26.
Félévi értekezlet	2024. február 5.
12. évfolyam ballagása	2024. május 3.
Utolsó tanítási nap	2024. június 21.
Ágazati alapvizsga	2024. június 15.
Ballagás ált.isk.	2024. június 16.
Beiratkozás a középfokú iskolákba	2024. június 26-28.
Tanévzáró ünnepély	2024. június 28.
Tanévzáró értekezlet	2024. július 01.

7. Tanulmányi versenyek

- suliguru
- Kazinczy szépkiejtési verseny
- Megyei mesemondó verseny
- Medve-matek megyei matematika verseny
- Képességfejlesztő Levelezős Matematika Verseny
- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- Bozsik labdarúgó verseny
- Baptista iskolák versenyei



8. Vezető, vezetőhelyettesek ügyeleti rendje

	Hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
Berekszászi Natália	7:30-16:00	7:30-16:00	7:30-15:00	7:30-16:00	7:30-16:00
Czifra Edit Mária	7:30-16:00	7:30-16:00	7:30-16:00	7:30-16:00	7:30-15:00

9. Belső ellenőrzési terv

9.1 A pedagógiai munka ellenőrzése

9.1.1 Óralátogatások

Célja: Az oktató-nevelő munka hatékonyságának, eredményességének, a pedagógus kompetenciák érvényesülésének vizsgálata, elemzése, értékelése. A szakmai tanórai számonkérés (értékelés, ellenőrzés) formáinak, gyakoriságának és szakszerűségének vizsgálata, a fejlesztő értékelés jelenléte a napi gyakorlatban. A tanév végén összegző értékelés készítése, fejlesztési irányok, illetve feladatok kijelölése.

Az óralátogatásokat végzők köre

- ◆ **Vezetés**
 - Berekszászi Natália igazgató
 - Czifra Edit igazgatóhelyettes
 - Kiss-Szilágyi Tünde igazgatóhelyettes
- ◆ **Munkaközösség-vezetők**
 - Társadalomtudományi munkaközösség: Groholyné Bíró Zsuzsanna
 - Természettudományi munkaközösség: Bíróné Katona Szilvia
 - Alsós munkaközösség vezető: Árváné Pintye Erika
 - Felső munkaközösség vezető: Benő-Fehér Judit
 - Nevelési munkaközösség-vezető: Mágocsi Izabella



Mentorok

Kiss-Szilágyi Tünde Somogyi Tibor mentora

Óralátogatások szervezése:

„Támogató látogatás” október –november hónapban

„Kooperatív látogatás” december – január hónapban

„Problémafeltáró látogatás” január – április hónapban

Az óralátogatások ütemezése a munkaközösségi tervek alapján történik.

Az óralátogatások dokumentációi:

- feljegyzések,
- óralátogatási és-elemzési jegyzőkönyvek.

Az óra megfigyelésének szempontjai:

- Az osztályok magatartási és tanulmányi helyzete.
- Alapkészségek és képességek, kompetenciák fejlesztése a tanórákon.
- Differenciált, csoportmunkát igénylő óraszervezés.
- A füzetek, munkafüzetek külalakja, esztétikája, ellenőrzöttsége minden évfolyamon.
- Házi feladatok és füzetek ellenőrzöttsége, javítása.
- A nevelők és tanulók együttműködő készsége.
- Az órán alkalmazott módszerek, szemléltető eszközök használata.
- Az óra felépítése és szervezése az életkori sajátosságok figyelembevételével.
- Ellenőrzés, értékelés folyamatossága, realitása, azok típusai.
- Szakértői véleménnyel rendelkező tanulókkal való differenciálás.
- A folyamatos pedagógiai munka ellenőrzése kiterjed-e a tanulókkal folytatott kommunikációra, az iskola nevelési feladatainak megvalósítására, különös tekintettel a tanulók viselkedéskultúrájának javítására tett pedagógiai tevékenységekre, a tanórán kívüli szabadidős tevékenységekre, a pedagógus adminisztrációs tevékenységének pontosságára, igényességére.



9.2 A szervezeti működés ellenőrzése

9.2.1. Adminisztráció

Az adminisztráció rendszeres ellenőrzését az intézmény jogszabályon alapuló működése teszi indokolttá.

Ellenőrizendő dokumentumok:

- Valamennyi, a nevelő-oktató munkához kapcsolódó intézményi dokumentum.
- A pontos, precíz adminisztrációs munka minden dolgozó egyéni kötelessége, felelőssége.
- KRÉTA elektronikus napló

Az ellenőrzést végzik: igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők

9.2.2. Munkaidő

A munkaidő ellenőrzése magában foglalja a törvényi szabályozók szerint elkészített munkaidő időtartamának ellenőrzését, pedagógusok esetében a tanítási órák kezdésének és befejezésének ellenőrzését.

Az ellenőrzést végzik:

igazgató: A teljes alkalmazotti közösség esetében.

igazgatóhelyettes: a telephelyén dolgozó pedagógusok, a pedagógiai asszisztens, az iskolatitkár esetében.

9.2.3. Ügyelet

Az ellenőrzés gyakorisága:

A napi ügyeleti teendőket ügyeleti beosztás szabályozza. A napi ügyeletes nevelők területenkénti ellenőrzése alkalmasszerűen történik.

- Az ügyeletes nevelők érkezése: 7²⁰
- Az iskola tanulóinak tanterembe bocsátása: 7³⁰

Az ellenőrzést végzik: nevelési munkaközösség vezetője

9.2.4. Az alkalmazotti és tanulói hiányzások

Az alkalmazottak hiányzásainak ellenőrzése: Az ellenőrzés kiterjed a hiányzás indokoltságának, illetve igazolásának ellenőrzésére.

Az ellenőrzést végzik: igazgató és helyettesei

Tanulói hiányzások ellenőrzése: Az ellenőrzés kiterjed a hiányzás indokoltságának, illetve igazolásának ellenőrzésére.

Az ellenőrzést végzik: osztályfőnökök és helyetteseik



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

Nyilatkozat

(nevelőtestület)

A Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium Nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a nevelőtestület 2023. augusztus 30-án megtartott értekezletén a Munkaterv elfogadásához előírt egyetértési jogát gyakorolta, azt elfogadta.

Nyíradony, 2023. augusztus 30.

Rósa - Fanni Rónai

nevelőtestület nevében

Nyilatkozat

(Diákönkormányzat)

A Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során – a tanulókat érintő programok tekintetében - véleményezési jogát gyakorolta.

Nyíradony, 2023. augusztus 30.

Béres László

diákönkormányzat nevében



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

Nyilatkozat

(Szülői szervezet)

A Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium Szülői szervezetének képviselőjeként és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Nyíradony, 2023. augusztus 30.

a szülői szervezet vezetője



Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum,
Szakképző Iskola és Kollégium
4254 Nyíradony, Jókai u. 2.
Tel/Fax: 52/203-099, 52/203-024
Email: kolcsey.nyiradony@baptistaoktatas.hu

Nyilatkozat

(fenntartó)

A fenntartó képviselőjében aláírással tanúsítom, hogy a Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium Munkatervének elkészítéséhez előírt véleményezési jogát gyakorolta.

2023. augusztus 31.

P.H.

.....

fenntartó